

# Sopimus Kohti maakunnallista sotea (KOMAS) –valtionavustuksen siirrosta ja omarahoituksen kerryttämisestä Pirkanmaan liiton ja Tampere-Oriveden yhteistoiminta-alueen välillä

Tällä sopimuksella Pirkanmaan liitto ja Tampere-Oriveden yhteistoiminta-alue sopivat Kohti maakunnallista sotea (KOMAS) -hankkeen valtionavustuksen siirrosta, omarahoituksen kerryttämisestä ja käytön ehdoista.

Sopimuksella tarkoitetaan tässä yhteydessä valtionavustuslain (688/2001) 7 §:n 3 momentin mukaista sopimusta. Jos valtionavustus myönnetään käytettäväksi valtionavustuspäätöksen mukaista käyttötarkoitusta toteuttavan muun kuin saajan toiminnan tai hankkeen avustamiseen, valtionavustuksen saajan (hankehallinnoija) on tehtävä sopimus valtionavustuksen käytöstä, käytön valvonnasta ja niiden ehdoista toimintaa tai hanketta toteuttavan kanssa (osatoteuttaja).

Pirkanmaan kunnat ovat käsitelleet toimielimissään keväällä 2020 valtionavustuksen hakemisen ja antaneet sitoumukset niiden toteuttamiseksi. STM:n 29.6.2020 tekemän valtionavustuspäätöksen mukaisesti osapuolten on tehtävä sopimus rahoituksen siirrosta ja käytön ehdoista neljän kuukauden kuluessa.

## Sopijaosapuolet

*Valtionavustuksen saaja (jäljempänä **hankehallinnoija**)*

Pirkanmaan liitto  
Kelloportinkatu 11 B, 33101 Tampere  
Y-tunnus: 0828308-4

*Avustuksen käyttäjä (jäljempänä **osatoteuttaja**)*

Tampereen kaupunki  
PL 487, 33101 Tampere  
Y-tunnus: 0211675-2

Jäljempänä myös yhdessä **sopimusosapuolet** tai erikseen **sopijapuoli**

## Sopimuksen kohde

*Valtionavustuksen käyttötarkoitus ja käyttöaika*

Hankehallinnoija on saanut valtionavustusta (liite 1) Kohti maakunnallista sotea (KOMAS) -hankkeen mukaisiin toimenpiteisiin (liite 2). Valtionavustuksen käyttö edellyttää erillistä sopimista osatoteuttajien kanssa KOMAS-hankkeen toteuttamiseksi.

Valtionavustus on tarkoitettu käytettäväksi 1.1.2020-31.12.2021 syntyviin kustannuksiin. Avustus on käytettävissä lisäksi päätöksen ehdoissa tarkemmin määriteltyihin hankkeen loppuraportointiin liittyviin toimiin aikavälillä 1.1.2022-30.6.2022. Hyväksyttäviä kustannuksia eivät ole kustannukset, jotka ovat syntyneet ennen valtionavustuspäätöstä, lukuun ottamatta hankehakemuksen valmistelusta aiheutuneita ja todennettavissa olevia kustannuksia.

*Valtionavustuksen määrä*

Valtionavustuksen määrä ja omarahoituksen kerryttämisvelvoite jakautuu osatoteuttajittain ja osa-alueittain liitteen 3 mukaisesti.

Tampereen kaupungin rahoitusosuus on vuonna 2020 194 212 euroa ja vuonna 2021 481 661 euroa. Vuoden 2020 osuus laskutetaan joulukuussa 2020 ja 2021 osuus laskutetaan kahdessa osassa, 15.1.2021 ja 15.8.2021

Omarahoitusosuus koostuu kuntien osuudesta Komasa-hankkeen osa-alueen 2 omarahoituksesta sekä osa-alueen 3 omarahoituksesta, joka on enintään 20% ICT-hankesuunnitelman mukaisista kunnan hyväksyttävistä kuluista. Hankehallinnoija maksaa osatoteuttajalle 80% hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista.

## Valtionavustuksen käytön vastuut ja velvollisuudet

### *Hankehallinnoijan vastuut ja velvollisuudet*

Pirkanmaan liitto toimii Pirkanmaan alueellisen valmistelun hankehallinnoijana ja hanketoimistona.

Hankehallinnoijan on toimitettava osatoteuttajalle valtionavustuspäätös ehtoineen.

Hankehallinnoija vastaa KOMAS-hankkeen sisällöllisen etenemisen arvioinnista sekä edistymisraportoinnista valtionhallinnon Hankesalkkupalveluun kuukausittain.

Hankehallinnoija vastaa maksatushakemusten tekemisestä Lounais-Suomen aluehallintovirastolle ja maksatuksesta osatoteuttajille.

Hankehallinnoija vastaa KOMAS-hankkeen yleisestä viestinnästä STM:n ohjeistuksen mukaisesti.

### *Osatoteuttajan vastuut ja velvollisuudet*

Osatoteuttaja tekee hankehallinnoijan kanssa STM:n edellyttämän tämän sopimuksen ja tarvittavat päätökset osallistumisestaan KOMAS-hankkeen toteuttamiseen.

Osatoteuttaja toimittaa kopion päätöksestä ja allekirjoitetun sopimuksen hankehallinnoijalle.

Osatoteuttaja sitoutuu käyttämään avustusta ainoastaan valtionavustuspäätöksen mukaiseen tarkoitukseen (liite 1) sekä yhdessä tarkemmin määriteltyjen, hankehakemuksen (liite 2) mukaisen tehtävien toteuttamiseen.

Osatoteuttaja sitoutuu valtionavustuspäätöksen ehtoihin ja rajoituksiin.

Osatoteuttaja osallistuu ohjausryhmän kokouksiin.

Osatoteuttaja nimeää talouden raportoinnin yhteyshenkilön hankehallinnoijalle. Yhteyshenkilö toimittaa maksatustiedot hankehallinnoijalle ohjeistuksen mukaisesti (liite 4). Tieto yhteyshenkilömuutoksista tulee toimittaa hankehallinnoijalle viipymättä.

Osatoteuttaja nimeää toiminnan raportoinnin yhteyshenkilön hankehallinnoijalle. Yhteyshenkilö toimittaa valmistelun etenemisen seurantatiedot hankehallinnoijalle ohjeistuksen mukaisesti (liite 4). Tieto yhteyshenkilömuutoksista tulee toimittaa hankehallinnoijalle viipymättä.

Osatoteuttaja edistää hankkeen suunnittelua ja toteutusta yhteistyössä hankehallinnoijan ja muiden Pirkanmaan kuntien kanssa.

Osatoteuttajat vastaavat hankkeen kuntalais- ja asiakasviestinnästä viestintäsuunnitelman mukaisesti.

Osatoteuttaja toimittaa hankehallinnoijalle hankehallinnointiin liittyvät välttämättömät asiakirjat ja tiedot. Näitä voivat olla:

- Tarkentavat tiedot työ-, toimeenpano- tai projektisuunnitelmiin
- Seurantatiedot: alkukartoitus, edistymis- ja loppuraportointi
- Avustuksen siirron maksatushakemus ja sen liitteet
- Mahdolliset muut hankehallinnoijan määrittelemät tiedot ja selvitykset

## Valtionavustuksen maksaminen

Valtionavustus maksetaan hankehallinnoijalle toteutuneiden, hyväksyttävien kustannusten perusteella. Hankehallinnoija maksaa osatoteuttajalle 80 % toteutuneista hyväksyttävistä kustannuksista – kuitenkin korkeintaan liitteen 3 mukaisesti. Osatoteuttaja vastaa 20% omarahoituksen kerryttämisestä liitteen 3 mukaisesti.

Maksatusjaksot ovat 1.1.-31.12.2020, 1.1.-30.6.2021, 1.7.-31.12.2021, 1.1.-30.6.2022 (loppuraportointi).

Osatoteuttaja tekee maksatusjakson kustannuksista oman allekirjoitetun maksatushakemuksen liitteineen ja toimittaa sen hankehallinnoijalle kuukauden kuluessa maksatusjakson päättymisestä. Mikäli maksatushakemus toimitetaan hankehallinnoijalle myöhässä, käsitellään se seuraavan maksatusjakson yhteydessä.

Hankehallinnoija kokoaa yhden yhteisen maksatushakemuksen ja toimittaa sen liitteineen Lounais-Suomen aluehallintovirastolle kahden kuukauden kuluessa maksatusjakson päättymisestä. Hankehallinnoija toimittaa vuonna 2020 myönnetyn avustuksen viimeisen maksatushakemuksen Lounais-Suomen aluehallintovirastolle kesäkuun 2022 loppuun mennessä.

Hankehallinnoija sitoutuu maksamaan avustuksen osatoteuttajalle viipymättä sen jälkeen, kun on itse saanut avustuksen maksuun. Avustuksen maksamisen edellytyksenä on, että osatoteuttaja on raportoinut seuranta- ja taloustiedot hankehallinnoijalle ohjeistuksen mukaisesti.

### Maksatussuunnitelma

<b>Maksatusjakso</b>	Osatoteuttajan maksatushakemus liitteineen hankehallinnoijalla viimeistään	Maksatushakemus Lounais-Suomen AVI viimeistään
<b>1.1.-31.12.2020</b>	31.1.2021	28.2.2021
<b>1.1.-30.6.2021</b>	31.7.2021	31.8.2021
<b>1.7.-31.12.2021</b>	31.1.2022	28.2.2022
<b>1.1.-30.6.2022</b>	31.5.2022 (loppuraportointi)	30.6.2022 (loppuraportointi)

## Avustuksen käsittely kirjanpidossa

Sopimusosapuolten on järjestettävä kirjanpitonsa kirjanpitolaissa säädetyllä tavalla ja siten, että valtionavustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta luotettavasti seurata. KOMAS-osa-alueet tulee raportoida ja olla selkeästi eroteltavissa kirjanpidossa toisistaan sekä eriytetty sopijapuolten muusta kirjanpidosta. Kirjanpidon tilit ja vientiselitteet tulee nimetä huolellisesti siten, että ne ovat riittävän informatiivisia oikeiden tietojen antamiseksi valtionavustuksen käytöstä. Eteenpäin delegoitavat avustukset tulee hyvän kirjanpitotavan mukaisesti esittää myös avustuksen saajan kirjanpidossa, jotta kirjanpidosta nähdään avustuksen saajan vastuulla olevan avustuksen kokonaismäärä (Kirjanpitolautakunta KILA 1971/2017). STM, AVI tai THL voivat antaa tarkentavia ohjeita kirjanpidon ja raportoinnin toteuttamiseksi.

## Avustuksen käytön valvonta

Osatoteuttajan tulee, maksatussuunnitelman mukaisesti, ajoissa toimittaa hankehallinnoijalle selvitys avustuksen käytöstä, jotta hankehallinnoija saa tarvitsemansa tiedot maksatushakemukseen ja/tai tilinpäätökseensä.

Selvityksen tulee sisältää:

- Maksatushakemus
- Talouden toteuma
- Tositekohtainen pääkirja
- Henkilöstökuluselvitys ja työajanseuranta
- Pääkirjan avain
- Selvitys palvelujen ostoista ja muista hankinnoista ja niiden kilpailuttamisesta

Osatoteuttaja on velvollinen antamaan hankehallinnoijan osoittaman tilintarkastajan käyttöön tilintarkastajan raportin laatimiseksi tarvittavan aineiston sitä pyydettyäessä.

Osatoteuttaja on tietoinen, että STM:llä, hankkeen valvojalla tai sen valtuuttamalla tarkastajalla on tarvittaessa oikeus tarkastaa sen toimintaa ja taloutta sekä saada veloituksetta haltuunsa tarkastuksen edellyttämät tiedot ja asiakirjat. Osatoteuttaja on velvollinen avustamaan tarkastuksen toteuttamisessa.

Osatoteuttajan tulee antaa avustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi oikeat ja riittävät tiedot. Oikeilla ja riittävillä tiedoilla tarkoitetaan kaikkea sellaista tietoa, jolla on tai saattaa olla vaikutusta avustuksen käytön hyväksyttävyyteen.

## Avustuksen käyttöä ohjaava lainsäädäntö sekä muut yleiset ehdot ja rajoitukset

Sopimuksen osapuolet ovat tutustuneet *valtionavustuslakiin* (688/2001) sekä *valtioneuvoston asetukseen sosiaali- ja terveydenhuollon kehittämishankkeiden valtionavustuksista vuosina 2020-2023 (13/2020)* ja ovat vastuussa näiden noudattamisesta. Lisäksi sopimusosapuolet ovat tutustuneet tämän sopimuksen perustana olevaan avustuspäätökseen (liite 1) ja sen sisältämiin ehtoihin.

Sopimusosapuolet ovat tietoisia siitä, ettei tämä sopimus syrjäytä voimassa olevan hankintalainsäädännön noudattamista (*laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista* 1397/2016).

Sopimusosapuolet käsittelevät henkilötietoja tietosuojalainsäädännön edellyttämällä tavalla. Hankehallinnoija sitoutuu tietosuojalain mukaiseen henkilötietojen käsittelyyn ja ylläpitämään yhteyshenkilöistä tietosuojalain mukaista henkilörekisteriä.

Sopijapuoli vastaa itse toteutuksessa syntyvien kustannusten tukikelpoisuudesta. Sopijapuoli vastaa avustuspäätöksen ehtojen ja rajoitusten noudattamisesta ja niiden täyttämässä aiheutuneista virheistä ja laiminlyönneistä omalta osaltaan. Sopijapuoli huolehtii ja vastaa itse sellaisista kustannuksista, joita Lounais-Suomen aluehallintovirasto ei sopijapuolen osalta katso tukikelpoisiksi.

Jos osatoteuttaja on käyttänyt avustusta muuhun kuin avustuspäätöksen mukaiseen tarkoitukseen tai ei ole noudattanut avustuspäätöksen ehtoja tai rajoituksia, voi hankehallinnoija määrätä avustuksen maksun lopetettavaksi tai jo maksetun avustuksen tai sen osan takaisinperittäväksi.

Sopijapuolella on oikeus saada vahingonkorvausta toisen sopijapuolen sopimusrikkomuksesta aiheutuneesta välittömästä vahingosta.

Sopimusosapuolten on ilmoitettava viipymättä toisilleen sellaisista järjestelyistä tai olosuhteissa tapahtuneista muutoksista, joilla voi olla vaikutusta tämän sopimuksen mukaisten velvollisuuksien täyttämiseen.

Kaikki muutokset tähän sopimukseen on tehtävä kirjallisesti ja sopimusosapuolten on ne allekirjoitettava.

Tätä sopimusta on laadittu kaksi yhtä pitävää kappaletta, yksi hankehallinnoijalle ja yksi osatoteuttajalle.

Tampere

. päivänä lokakuuta 2020

#### Allekirjoitukset

Hankehallinnoijan edustaja  
Esa Halme  
Maakuntajohtaja  
Pirkanmaan liitto

Hankehallinnoijan edustaja  
Petri Pikkuaho  
Hallintojohtaja  
Pirkanmaan liitto

Osatoteuttajan edustaja  
Juha Yli-Rajala  
Konsernijohtaja  
Tampereen kaupunki

Liite 1. STM:n päätös 29.6.2020. Valtionavustuksen myöntäminen SOTE-rakennemuutostusta tukevaan alueelliseen valmisteluun.

Liite 2. Hankesuunnitelma: Kohti maakunnallista sotea – KOMAS

Liite 3. Osatoteuttajakohtaiset omarahoitussuodet, KOMAS

Liite 4. Pirkanmaan SOTE-maakuntavalmistelun hankejohtamismalli ja ohjeistus

JAKELU: Lounais-Suomen aluehallintovirasto